



## ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE

### Zmluvné strany

**Poskytovateľ:**

**Mesto Nitra**

zastúpené Jozefom Dvončom, primátorom mesta Nitry  
so sídlom : Štefánikova trieda 60, 950 06 Nitra  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu : SK04 0900 0000 0050 2800 1139  
IČO : 308 307  
IČ DPH : SK 2021102853  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**Príjemca:**

**Divadlo Andreja Bagara v Nitre**

zastúpené Ing. Jaroslav Dóczy, PhD., riaditeľom  
Sídlo : Svätoplukovo námestie 4, 950 53 Nitra  
Bankové spojenie : Štátna pokladnica  
IBAN : SK65 8180 0000 0070 0031 0625  
IČO: 00164895  
(ďalej len „príjemca“)

uzatvárajú zmluvu o poskytnutí dotácie v roku 2018

### Čl. 1

#### Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie vo výške **1 900 €** podľa § 5, ods. 2, písm. ab) VZN č.1/2001 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry v znení neskorších dodatkov. Mestské zastupiteľstvo v Nitre dňa 14.12.2017 uznesením č. 372/2017-MZ schválilo rozpočet Mesta Nitry na rok 2018 podľa predloženého návrhu a uznesením č. 375/2017-MZ schválilo pridelenie dotácie z rozpočtu Mesta Nitry na rok 2018 pre cieľovú oblasť: rozvoj a ochrana duchovných hodnôt, tvorba, ochrana alebo šírenie kultúrnych hodnôt.

### Čl. 2

#### Účel dotácie

Dotáciu možno použiť na účel „Otec Goriot“ v súlade s povinnou prílohou žiadosti o poskytnutie dotácie č. 1.2. (rozpočet).

### Čl. 3

#### Spôsob úhrady

Poskytovateľ poukáže dotáciu na účet príjemcu v termíne určenom poskytovateľom v závislosti od výšky disponibilných finančných prostriedkov na účte poskytovateľa.

### Čl. 4

#### Povinnosti príjemcu

1. Príjemca je povinný použiť dotáciu len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá.
2. Zmenu použitia dotácie je možné uskutočniť len pred použitím dotácie v zmysle ods.5 §12 VZN č.1/2001 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry v znení neskorších dodatkov na písomnú žiadosť príjemcu.

3. Prijemca je povinný hospodárne a efektívne nakladať s dotáciou v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá a s podmienkami uvedenými v zmluve. Pritom je oprávnený použiť dotáciu na úhradu príslušného výdavku najviac v sume, ktorú k takémuto výdavku uviedol v predloženom rozpočte žiadosti o dotáciu.
4. Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu. Prijemca môže dotáciu použiť len v súlade s časovým harmonogramom uvedeným v žiadosti o poskytnutie dotácie.
5. V prípade, ak je príjemca dotácie platcom DPH a môže si uplatniť odpočítanie DPH, jeho oprávneným výdavkom pri vyúčtovaní dotácie je výhradne výdavok zo sumy základu dane z pridanej hodnoty z predložených dokladov na vyúčtovanie.
6. Prijemca predloží všetky účtovné doklady potrebné ku kontrole použitia dotácie v zmysle prílohy č. 1 (Doklady potrebné k vyúčtovaniu finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu Mesta Nitry) a prílohy č. 2 (Ročné hlásenie o čerpaní dotácie) tejto zmluvy, najneskôr do **28.09.2018**.
7. Prijemca je povinný poskytnutú dotáciu bezodkladne, najneskôr však do **31.12.2018**, vrátiť, ak :
  - a. dotáciu použil v rozpore s účelom, na ktorý mu bola poskytnutá alebo v rozpore s predloženým rozpočtom,
  - b. dotáciu nepoužil,
  - c. nepredložil účtovné doklady ku kontrole a zúčtovania dotácie v termíne podľa čl. 4 bodu 5 zmluvy.
8. V prípade, ak príjemca prestane vykonávať svoju činnosť alebo stratí oprávnenie vykonávať svoju činnosť, zaniká mu týmto momentom možnosť použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy a je povinný k momentu zániku alebo straty oprávnenia vykonávať svoju činnosť predložiť účtovné doklady k dovtedy použitým prostriedkom.
9. Prijemca je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v súlade s ustanoveniami §19 ods. 3 zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov.
10. Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať finančnú kontrolu v súlade a poskytnutou dotáciou v zmysle zákona 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a neskorších predpisov.
11. Prijemca je povinný vhodným spôsobom prezentovať poskytovateľa ako podporovateľa okruhu potrieb, na zabezpečenie ktorých sa dotácia poskytuje podľa charakteru okruhu potrieb a možností žiadateľa.

## **Čl. 5**

### **Sankcie**

1. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť si voči prijímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z poskytnutej sumy za každý deň omeškania s plnením v zmysle termínov uvedených v zmluve.
2. Oprávnenia prijímateľa uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov týkajúce sa porušenia finančnej disciplíny uplatnením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté.

## **Čl. 6**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca vyjadruje podpisom tejto zmluvy súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov v rozsahu, v akom sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
2. Táto zmluva môže byť menená a doplňovaná očíslovanými dodatkami k zmluve, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Táto zmluva je uzatvorená a nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Túto zmluvu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení Mesto Nitra zverejní na webovom sídle mesta, alebo ak zmluva nie je zverejnená do 7 dní odo dňa jej uzatvorenia, môže účastník zmluvy podať návrh na zverejnenie zmluvy v Obchodnom vestníku.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).

O nadobudnutí účinnosti zmluvy svedčí písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy. Mesto Nitra vydá účastníkovi zmluvy na požiadanie potvrdenie o zverejnení zmluvy.

Zmluva ja vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých 1 obdrží príjemca a 3 poskytovateľ.

Zmluva bola účastníkmi prečítaná, schválená a na znak toho, že obsahuje skutočnú, vážnu a slobodnú vôľu i vlastnoručne podpísaná.

Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou SR, VZN č.1/2001 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov.

Nitre dňa 08.02.2018

V Nitre dňa 16.02.2018



č. 1. k Zmluve o poskytnutí dotácie

potrebné k vyúčtovaniu finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu Mesta Nitra :

**vyvodný list**, ktorý musí obsahovať: číslo dotácie (zmluvy), výšku poskytnutých prostriedkov, zoznam príloh a telefónny kontakt na žiadateľa. Písomný komentár k využitiu finančných prostriedkov v zmysle zmluvy (účelnosť využitia finančných prostriedkov, dodržanie rozpočtu).  
**ročné vyhlásenie s podpisom štatutárneho zástupcu prijímateľa o tom, že okruh potrieb, na ktoré bola Mestom Nitra poskytnutá dotácia neboli prijímateľom súbežne preplatené z iných finančných zdrojov poskytnutých tretími osobami.**

**ročné hlásenie o čerpaní dotácie – tabuľka v zmysle Prílohy č.2 zmluvy o poskytnutí dotácie.**

vyúčtovaniu je potrebné priložiť **fotokópie** a k nahliadnutiu predložiť **originály** všetkých **ročných účtovných dokladov**, predkladané doklady očíslovať, vyznačiť účel použitia finančných prostriedkov, jednotlivé prílohy očíslovať.

ročné účtovné doklady sú:

**faktúra** – jej súčasťou je *dodací list, súpis vykonaných prác a dodávok, kópia objednávky / zmluvy s dodávateľom, doklad o zaplatení faktúry*

**výpis z banky**, výdavkový pokladničný doklad, v prípade predloženia zálohovej faktúry je potrebné priložiť aj konečnú zúčtovaciu faktúru, k faktúre vystavenej v inom jazyku je potrebný slovenský preklad).

pre **vyúčtovanie ubytovania** predložiť faktúru alebo *doklad o poskytnutých službách* spolu so zoznamom ubytovaných.

pre **vyúčtovanie stravovania, resp. občerstvenia** predložiť k faktúre aj *zoznam stravníkov a rozpis danej stravy*. V zmysle ods. 4d) §3 VZN č.1/2001 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitra je možné poskytnuté finančné prostriedky použiť na nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov.

**príkazy na úhradu nebudú akceptované, žiadame predložiť výpisy z banky.**

**doklad z registračnej pokladne** v prípade platby v hotovosti

ak doklad nemu vystavený príjmový pokladničný doklad, výdavkový pokladničný doklad alebo výpis z účtu, ktorý bola dotácia poukázaná, a ktorý poukazuje na výber hotovosti do pokladne).

pre **doklady z registračných pokladní vyznačiť účel, ak to z dokladu nie je jasné.**

**dohoda o vykonaní práce, zmluva s agentúrou, zmluva s vydavateľom, zmluva s dodávateľmi, zmluva alebo dohody o spolupráci** k nej priložiť doklady potvrdzujúce prevzatie uvedenej odmeny :  
platné listiny)

**doklad (zmluva) o započítaní vzájomných pohľadávok nebude akceptovaný ako platný účtovný doklad.**

**cestovné výdavky** v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších zmien a dopisov (záznam o prevádzke motorového vozidla, cestovné lístky (aj letenky), cestovný príkaz, zoznam prepravovaných osôb, ..)

**výpis z účtu** o výbere hotovosti a následne vystavený príjmový doklad o prijatí finančnej čiastky do pokladne pri využívaní dotácie v hotovosti.

**bezhotovostnom platobnom styku** je potrebný doklad o pohybe na účte.

**príkazy na úhradu nebudú akceptované, žiadame predložiť výpisy z banky.**

pre **výmene finančných prostriedkov v zmenárni a pri platbe v cudzej mene** je potrebné priložiť doklad - kurz peňažných prostriedkov v cudzej mene v danom období.

**ročníciaca správa projektu**

**ročnícičná fotodokumentácia** spolu s popisom v prípade, ak je možné ju vyhotoviť.

kontrola vyúčtovania a účtovných dokladov bude následne spracovaná správou z finančnej kontroly

## Ročné hlásenie o čerpaní dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta Nitry

výška dotácie v EUR	účel podľa zmluvy	čerpanie v EUR	dátum čerpania	faktúra príp. zmluva č.	doklad o úhrade č.	nevyčerpané

**S vyúčtovaním súhlasí:**

**vedúci príslušného útvaru mesta Nitry**

(Mesto, podpis štatutárneho orgánu)

*ia : uvedie sa dátum na bankovom výpise alebo dátum výd.pokl.dokladu, kedy boli peniaze použité na účel, ktorý je v zmluve*

*edie sa číslo bank.výpisu alebo číslo výd.pokl.dokladu*

*fin.prostriedky - kedy boli vrátené na účet mesta*